

2/2025. (2025.)

VÁLLALKOZÁSI KERETMEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről a

FESZOFÉ Nonprofit Kft.

- székhely: 1097 Budapest, Gubacsi út 89.
- cégjegyzékszám: 01 09 890519
- adószám: 18229329-2-43
- képviseli: Polyák Béla ügyvezető

mint megrendelő (a továbbiakban: „**Megrendelő**”),

másrészről a

KONTI Fuvarozó és Szolgáltató Betéti Társaság

- székhely: 1222 Budapest, Őszapó utca 4.
- cégjegyzékszám: 01-06-770152
- adószám: 22187884-2-43
- képviseli: Sztipich Gábor Krisztián üzletvezetésre jogosult tag

mint vállalkozó (a továbbiakban: „**Vállalkozó**”)

- **Megrendelő és Vállalkozó** a továbbiakban együtt „**Szerződő Felek**” vagy „**Felek**” - között alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel.

1. SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 1.1. Felek rögzítik, hogy jelen Keretmegállapodás tárgya a Megrendelő Budapest IX. kerület, Szabadkai út 38230/33 hrsz. szám alatti telephelyéről a Megrendelő eseti megrendelése alapján a zöld hulladék összegyűjtése és elszállítása a kijelölt lerakóhelyre, majd ezt követően a terület síkra rendezése. A jelen keretmegállapodás tárgyát képező Feladat része, hogy a Vállalkozó a zöld hulladék kijelölt lerakóhelyre történő elszállítását követően a hulladék lerakó jegyeket a Megrendelő részére teljeskörűen átadja (továbbiakban együttesen: „**Feladat**”).
- 1.2. Felek rögzítik, hogy a Keretmegállapodásban meghatározott Feladat ellátására rendelkezésre álló keretösszeg (a továbbiakban: „**Keretösszeg**”) nettó 14.900.000,- Ft + ÁFA, azaz mindösszesen nettó Tizennégymillió-kilencszázezer forint + ÁFA.
- 1.3. A Keretmegállapodás annak mindkét Fél általi aláírásának napján lép hatályba és 2025. december 31. napjáig, illetve a Keretösszeg kimerüléséig tartó határozott időtartamra szól azzal, hogy eseti megrendelésre kizárólag jelen Keretmegállapodás időbeli hatálya alatt kerülhet sor, azonban azok teljesítése túlnyúlhat jelen Keretmegállapodás időbeli hatályán.
- 1.4. Amennyiben a Keretmegállapodás a határozott időtartam lejárta előtt bármely okból megszűnik, az nem érinti a Keretmegállapodás hatályba lépése alatt a Keretmegállapodás alapján eseti megrendelés útján megrendelt Feladat teljesítését, így az abban – a Keretmegállapodás rendelkezéseinek megfelelően – rögzített eredeti teljesítési határidőket.
- 1.5. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelőnek a Keretmegállapodás alapján nem áll fenn előre vállalt megrendelési kötelezettsége, azaz amennyiben a Vállalkozó által teljesített Feladatok összértéke nem éri el a Keretmegállapodás 1.2. pontjában meghatározott Keretösszeget, úgy a Keretmegállapodás nem maradéktalan teljesüléséből eredő bevételkiesés a Vállalkozó kockázatát képezi. Vállalkozó kijelenti, hogy a Keretmegállapodást a jelen pontban meghatározott vállalkozói kockázat ismeretében írja alá és tudomásul veszi, hogy amennyiben a Keretmegállapodás a határozott idő lejárta előtt bármely okból megszűnik, úgy a Vállalkozó a Megrendelővel szemben semmilyen kártérítési vagy egyéb igényt nem jogosult érvényesíteni, az ezzel kapcsolatos bevételkiesés a Vállalkozó kockázatát képezi.



2. ESETI MEGRENDELÉS, TELJESÍTÉS ÉS A TELJESÍTÉS VISSZAIGAZOLÁSA

- 2.1. Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó csak és kizárólag a Megrendelő eseti megrendelése esetén köteles és jogosult az 1.1. pontban meghatározott Feladat ellátására, teljesítésére.
- 2.2. A Megrendelő a Keretmegállapodásban rögzített Feladat körébe tartozó igény felmerülése esetén írásban – a sztipi1@gmail.com e-mail címre való megküldés útján – eseti megrendelést küld a Vállalkozó részére, amelyben megjelöli az elszállítandó zöldhulladék mennyiségét és a teljesítési határidőt. Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy a Megrendelő a teljesítési határidőt az élet- vagy vagyonbiztonság veszélye esetén, illetve a Megrendelő működését akadályozó esetben jogosult 2 munkanapban is meghatározni.
- 2.3. Vállalkozó a Megrendelő által küldött eseti megrendelést köteles haladéktalanul, de legkésőbb 8 munkaórán belül a Vállalkozó részére elfogadó nyilatkozattal visszaigazolni. Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó visszaigazolásával a Felek között eseti szerződés jön létre az eseti megrendelésben meghatározott feladat ellátására
- 2.4. Vállalkozó az általa az eseti megrendelés alapján elvégzett Feladatot, annak maradéktalan teljesítését követően köteles a Megrendelő részére átadás-átvételi eljárás keretében átadni, amelynek keretében a Felek elvégzik azokat a tevékenységben szokásos vizsgálatokat, amelyek a teljesítés szerződésszerű megállapításhoz szükségesek. A Vállalkozó az átadás-átvételi eljárás idejéről legalább 24 órával korábban köteles a Megrendelőt értesíteni. Az átadás-átvételi eljárás feltételeinek biztosítása a Vállalkozó felelőssége. Az átadás-átvételi eljárásról a Felek jegyzőkönyvet vesznek fel. A Vállalkozó az eseti megrendelésben megrendelt Feladat hiba és hiánymentes elvégzéséről köteles ún. Feladat elvégzése előtti és utáni fényképfelvételeket készíteni, amelyeket az eseti megrendelésben meghatározott Feladat készre jelentésével egyidejűleg köteles a Megrendelő rendelkezésére bocsátani.
- 2.5. Az eseti megrendelésben megrendelt Feladat elvégzése akkor tekinthető teljesítettnek, ha azt a Vállalkozó a Feladat hiba és hiánymentes elvégzéséről készített fényképfelvételek megküldésével készre jelentette és az eseti megrendelés teljesítéséhez kapcsolódó hulladék lerakó jegyeket teljeskörűen átadta a Megrendelő részére, illetve az eseti megrendelésben megrendelt Feladatot és a hozzá kapcsolódó hulladék lerakó jegyeket teljesítési igazolás kiállításával a Megrendelő átvette.
- 2.6. A Teljesítési Igazolás kiállítására a jelen szerződés 5.2. pontjában megjelölt személy szakmai igazolását követően a Megrendelő ügyvezetője jogosult.
- 2.7. Ha a Megrendelő a Vállalkozó teljesítését kifogásolja, akkor a Vállalkozó teljesítését a tényleges teljesítésnek megfelelő mértékben igazolja vissza.

3. VÁLLALKOZÓ DÍJ, FIZETÉSI FELTÉTELEK, KÖTBÉR

- 3.1. A Megrendelő köteles a Vállalkozónak eseti megrendelésenként az eseti megrendelésben megrendelt Feladat maradéktalan — hiba és hiánymentes — elvégzéséért vállalkozói díjat megfizetni.
- 3.2. Szerződő Felek a vállalkozói díj összegét eseti megrendelésenként **11.400,- Ft + ÁFA/m³**, azaz tizenegyezer négyszáz forint + áfa/m³ összegben határozzák meg.

A vállalkozói díj minden – jelen szerződés tárgyát képező Feladat elvégzéséhez szükséges – költséget tartalmaz, a későbbiekben a Vállalkozó semmilyen jogcímen nem jogosult a jelen szerződésben foglaltak teljesítésével összefüggésben további költség felszámítására.

Az ÁFA megállapításának módjára és mértékére az adófizetési kötelezettség keletkezésének napján hatályos adójogszabályok irányadóak. Felek megállapodnak abban, hogy a számlák kiállítása és a számlák kiegyenlítése kizárólag magyar forintban (HUF) történik.

- 3.3. A Vállalkozó kizárólag a Megrendelő által kiállított teljesítési igazolás alapján jogosult a számláját kiállítani és a Megrendelő részére megküldeni. A számla kötelező melléklete a Megrendelő által aláírt teljesítési igazolás. A teljesítési igazolás hiányában a Megrendelő jogosult a számlát a Vállalkozó részére visszaküldeni és a vállalkozói díj fizetését megtagadni. A szabályos számla beérkezéséig a Megrendelő fizetési késedelembe nem esik, késedelmi kamatfizetési kötelezettség nem terheli. A Megrendelőt fizetési kötelezettség kizárólag a szerződés szerint kiállított számlával szemben terheli és a rá vonatkozó fizetési határidő is kizárólag a szerződés szerint kiállított számla kézhezvételének napját követő napon kezdődik.
- 3.4. Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó az elektronikus számláit a Megrendelő penzugy@feszofo.hu e-mail címére köteles megküldeni.
- 3.5. Megrendelő a vállalkozói díjat a Vállalkozó számlájának kézhezvétele után 15 (tizenöt) naptári napon belül, átutalással fizeti meg Vállalkozó MBH Bank Zrt.-nél vezetett 73200165-11273080-00000000 számú bankszámlájára.
- 3.6. Késedelmes fizetése esetén a Vállalkozó a Ptk. 6:155 §-ban meghatározott mértékű késedelmi kamat felszámítására jogosult.
- 3.7. Amennyiben a Vállalkozó elmulasztja az eseti megrendelésben meghatározott kötelezettségeinek a teljesítését, a Megrendelő a szerződésszegésből eredő egyéb kárrendezésre irányuló igényein túlmenően a késedelembe esés napjától kezdődően az eseti megrendelésben meghatározott Feladat szerződésszerű, hiba és hiánymentes átadásáig késedelmi kötbérre jogosult. A késedelmes teljesítés esetén fizetendő kötbér naponta az eseti megrendelésre vonatkozó teljes vállalkozási díj ÁFA nélküli értékének 1 %-a. A kötbér összege a késedelem első napjától esedékes, és a benyújtott számla összegéből visszatartható.
- 3.8. A Vállalkozó hibás teljesítése esetén a Megrendelő a hiba kijavításáig a késedelmi kötbérrel megegyező mértékű minőségi kötbérre jogosult. A minőségi kötbér a késedelmi kötbéren felül érvényesíthető és a benyújtott számla összegéből visszatartható.
- 3.9. Amennyiben a jelen Keretmegállapodás alapján megrendelt eseti megrendelés teljesítése a Vállalkozó érdekkörében felmerülő okból meghiúsul, a Vállalkozó köteles az eseti megrendelésre vonatkozó teljes vállalkozási díj ÁFA nélküli értékének 50 %-át meghiúsulási kötbér címén a Megrendelőnek megfizetni. A kötbér a szerződésszegés napján válik esedékessé.
- 3.10. Bármilyen nem szerződésszerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása a Megrendelő részéről nem jelent joglemondást azon igényről vagy igényekről, melyek a Megrendelőt a Vállalkozó szerződésszegése következményeként megilletik.
- 3.11. Vállalkozó köteles az általa okozott károkat a Megrendelő számára megtéríteni, Megrendelőnek jogában áll az igazolt kártérítési követelését a benyújtott számlából visszatartani.



4. FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 4.1. A Felek a Keretmegállapodás teljesítése során kötelesek egymással együttműködni.
- 4.2. Megrendelő köteles ellátni a Vállalkozót valamennyi olyan, rendelkezésére álló információval, amely a Vállalkozó Keretmegállapodásban rögzített kötelezettségeinek teljesítéséhez szükséges. Megrendelő biztosítja, hogy a Vállalkozó az eseti megrendelésekben meghatározott feladatai teljesítéséhez szükséges szemrevételezést, felméréseket elvégezhesse. Megrendelő biztosítja a Vállalkozó, illetőleg annak alvállalkozói számára a munkaterület zavartalan megközelítését, és lehetővé teszi, hogy a munkaterületen a Vállalkozó és alvállalkozói az eseti megrendelésekben meghatározott feladatot elvégezzék.
- 4.3. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Keretmegállapodásban meghatározott Feladat elvégzéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételeket a Vállalkozó biztosítja.
- 4.4. Megrendelő hozzájárul ahhoz, hogy a Vállalkozó a teljesítése során alvállalkozó közreműködését vegye igénybe. A Vállalkozó köteles minden eseti megrendelés teljesítésének megkezdése előtt a teljesítésben résztvevő személyek listáját a Megrendelő részére megküldeni, és haladéktalanul értesíteni a Megrendelőt a teljesítésben részt vevő személyekben bekövetkező változásról. A Vállalkozó az általa igénybe vett közreműködő teljesítéséért ugyanúgy felel, mintha a szolgáltatást maga nyújtotta volna. Vállalkozó teljes felelősséggel tartozik az alkalmazottai és közreműködő, alvállalkozói által a Megrendelőnek okozott károkért.
- 4.5. Vállalkozó kijelenti, hogy rendelkezik olyan képzett és tapasztalt személyi állománnyal és tárgyi feltételekkel, felszereléssel és eszközökkel, amely biztosítja a jelen Keretmegállapodásban vállalt kötelezettségeinek megfelelő minőségű teljesítését.
- 4.6. Vállalkozó minden, a Keretmegállapodás szerinti kötelezettségét a tevékenységében elvárható alapos szakértelemmel, gondossággal és erőfeszítéssel kell, hogy teljesítse.
- 4.7. Vállalkozó a Keretmegállapodásban meghatározott feladatok teljesítése során a teljesítés szempontjából lényeges akadályról vagy körülményről köteles a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni. Vállalkozó ezen kötelezettségének elmulasztásával vagy felróható késedelmes teljesítésével a Megrendelőnek igazolhatóan kárt okoz, köteles azt részére megtéríteni.
- 4.8. Megrendelő jogosult – a Vállalkozó szükségtelen zavarása nélkül – a jelen Keretmegállapodásban foglalt vállalkozói kötelezettségek teljesítésének folyamatos ellenőrzésére.
- 4.9. Vállalkozó a jelen szerződésben foglalt feladatai teljesítése során a Megrendelő utasításai szerint köteles eljárni. A Megrendelő utasítása nem terjedhet ki a munka megszervezésére, illetőleg nem teheti a teljesítést terhesebbé. Amennyiben Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Vállalkozó köteles erre, illetve az ezzel járó következményekre a Megrendelőt írásban figyelmeztetni. Ha a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére az utasítását fenntartja, a Vállalkozó kérésére köteles ezt írásban is megerősíteni. Amennyiben a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére is fenntartja, a Vállalkozó a szerződéstől elállhat vagy ha nem áll el, a Megrendelő utasítása szerint, a Megrendelő kockázatára köteles a munkát elvégezni.
- 4.10. Vállalkozó köteles az eseti megrendelésben meghatározott feladatok ellátását követően a munkaterületet síkra rendezve köteles a Megrendelő részére átadni.

- 4.11. A Vállalkozó felelős a Keretmegállapodásban, valamint az eseti megrendelésekben meghatározott Feladatok elvégzésének megfelelő minőségéért.
- 4.12. A Vállalkozó köteles minden ésszerű intézkedést megtenni annak érdekében, hogy a Feladatok az eseti megrendelésben foglaltak szerint, határidőben teljesítésére kerüljenek.
- 4.13. Vállalkozó teljeskörű kártérítési felelősséggel tartozik a Megrendelőt Vállalkozó szerződésszegésével összefüggésben vagy abból eredően ért valamennyi kárért, beleértve a közvetett, következményes károkat is.

5. KAPCSOLATTARTÁS

- 5.1. Felek a Keretmegállapodással kapcsolatos nyilatkozataikat írásban, magyar nyelven, kizárólag a jelen Keretmegállapodásban meghatározott kapcsolattartójukon keresztül jogosultak joghatályosan megtenni egymás felé.
- 5.2. A Keretmegállapodás teljesítése során a Felek kapcsolattartói:

Megrendelő részéről:

Név: Juhos Attila
Cím: 1097 Budapest, Gubacsi út 89.
Telefonszám: +36 1 4550617
E-mail: kozterulet2@feszofo.hu

Vállalkozó részéről:

Név: Sztipich Gábor
Cím: 1222 Budapest, Őszapó utca 4.
Telefonszám: 06-70-676 2314
E-mail: sztipi1@gmail.com

- 5.3. A Vállalkozó utasításokat kizárólag a jelen szerződés 5.2. pontjában meghatározott kapcsolattartó személytől fogadhat el. A kapcsolattartók képviseleti jogosultsága nem terjed ki a jelen szerződés módosítására.

6. A KERETMEGÁLLAPODÁS MEGSZŰNÉSE, MEGSZÜNTETÉSE

- 6.1. Jelen Keretmegállapodás a határozott időtartam lejártával, illetve a Keretösszeg kimerülésével szűnik meg.
- 6.2. Felek megállapodnak, hogy a Keretmegállapodást közös megegyezéssel írásban megszüntethetik.
- 6.3. Felek megállapodnak abban, hogy a Keretmegállapodást 60 napos felmondási idővel jogosultak a másik félhez intézett írásbeli jognyilatkozattal, indokolás nélkül felmondani.



- 6.4. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy bármelyik fél jogosult a másik fél súlyos szerződésszegése esetén a szerződést másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal, indokolással azonnali hatállyal felmondani. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, ha a Vállalkozó:
- a) az eseti megrendelésekben meghatározott határidőt legalább két alkalommal nem tartja be,
 - b) felszólítás ellenére ismételten nem tesz eleget együttműködési vagy a jelen Keretmegállapodásban meghatározott egyéb kötelezettségének,
 - c) megsérti a jelen Keretmegállapodás közreműködőkre vonatkozó rendelkezéseit,
 - d) nyilatkozatával vagy magatartásával/eljárásával sérti a Megrendelőnek, a Megrendelő tulajdonosának a jó hírét.
- Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, ha a Megrendelő a jelen Megállapodásban meghatározott fizetési kötelezettségének a Megrendelő felszólítását követően nem tesz eleget vagy ha a Megrendelő a Vállalkozó felszólítása ellenére nem tesz eleget a jelen Keretmegállapodásban meghatározott egyéb kötelezettségének.
- 6.5. Mentessülnek a Felek a szerződésszegés következményei alól, ha bizonyítják, hogy a kötelezettségeiket "vis maior" esete miatt nem tudták teljesíteni. Vis maior esetén a kötelezettség teljesítésében akadályozott fél a másik felet a vis maior beálltáról és megszűnéséről haladéktalanul értesíteni köteles. Nem mentessülnek a Felek a nem, vagy nem szerződészerű teljesítés következményei alól, ha az ugyan rendkívüli, előre nem látható körülményekre vezethető vissza, azonban ezen körülmények miatt a teljesítés nem vált volna lehetetlenné, csak nehezebb volt a teljesítés.

7. A KERETMEGÁLLAPDÁS MÓDOSÍTÁSA

- 7.1. Felek megállapodnak abban, hogy jelen Keretmegállapodást közös megegyezéssel, kizárólag írásban módosíthatják.
- 7.2. Nem minősül a Keretmegállapodás módosításának a Felek cégjegyzékben nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, bankszámlaszámában bekövetkező változás, továbbá az elérhetőségekben, értesítési címekben, valamint a kapcsolattartók, a teljesítés igazoló személyében és adataiban bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett fél a másik felet – az eset körülményeitől függően – vagy előzetesen írásban 3 munkanapos határidővel vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 3 munkanapon belül köteles értesíteni. Ezen bejelentési kötelezettség elmulasztásából vagy késedelmes teljesítéséből fakadó minden kárért a mulasztó Felet terheli a felelősség.

8. VEGYES RENDELKEZÉSEK

- 8.1. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Keretmegállapodás módosítására, kiegészítésére, megszüntetésére, valamint a Keretmegállapodással kapcsolatos valamennyi igény érvényesítésére vonatkozó nyilatkozat megtételére kizárólag írásban kerülhet sor. Nem helyettesítheti a Keretmegállapodás módosítását semmilyen jegyzőkönyvben vagy naplóban rögzített bejegyzés vagy bármiféle szóbeli megállapodás. Felek a Keretmegállapodás teljesítése során írásbeli formának fogadják el az e-mail útján tett közléseket is.
- 8.3. Felek a jelen Keretmegállapodásból eredő vitás kérdéseket elsősorban egyeztetés útján kísérlik meg rendezni, és csupán annak eredménytelensége esetén fordulnak bírósághoz.
- 8.3. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a jelen Keretmegállapodás bármely rendelkezése érvénytelen vagy végrehajthatatlan lenne, a Keretmegállapodás többi része továbbra is változatlanul érvényben marad, kivéve, ha az érvénytelen rész nélkül a Keretmegállapodás már nem alkalmas a Felek szándékainak és céljainak elérésére. Felek megállapodnak továbbá abban, hogy az érvénytelen vagy végrehajthatatlan rendelkezéseket kölcsönösen elfogadható, érvényes,

és végrehajtható rendelkezéssel helyettesítik, amely a Feleknek a korábbi rendelkezésben meghatározott szándékait fejezi ki.

- 8.4. Felek kölcsönösen kijelentik, hogy rendelkeznek a jelen Keretmegállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal, és a jelen Keretmegállapodásban rögzített kötelezettségeik szerződésszerű teljesítéséhez szükséges erőforrásokkal, feltételekkel.
- 8.5. Felek a jelen megállapodásban foglaltakat, valamint a Keretmegállapodás teljesítése során egymásnak átadott információkat bizalmasan kezelik. Vállalkozó kijelenti, hogy a tevékenysége ellátásával összefüggésben tudomására jutott bármilyen tény, információt, adatot az üzleti titok megőrzésére vonatkozó jogszabályok szerint megőriz. Ezen információkat csak a feladat ellátásához használhatja fel, azt harmadik félnek nem adhatja át, kivéve, ha erre jogszabály kötelezi. Az üzleti titok bizonyított megsértése kártérítési felelősséget von maga után.
- 8.6. A jelen Keretmegállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései irányadók.
- 8.7. Jelen Keretmegállapodás mellékletekkel együtt 2 (kettő) eredeti példányban készül, melyből Megrendelőt egy, Vállalkozót egy eredeti példány illeti meg, minden példány 7 (hét) darab számozott oldalból áll.

Szerződő Felek jelen Keretmegállapodást annak átolvasását, közös értelmezését követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

1. melléklet: adatvédelmi szerződéses rendelkezés

Budapest, 2025. január 13.



FESZOFÉ Nonprofit Kft.

Megrendelő

képviseli:

Polyák Béla ügyvezető

KONTI
Fuvarozó és Szolgáltató Bt.
1222 Budapest, Ózlapó u. 4.
Adószám: 22187884-2-43

KONTI Fuvarozó és Szolgáltató Bt.

Vállalkozó

képviseli:

Sztipich Gábor Krisztián
üzletvezetésre jogosult tag

Pénzügyi ellenjegyző:

Nagypál Tamás
gazdasági vezető

Adatvédelmi szerződéses rendelkezés

Magánszeméllyel, egyéni vállalkozóval megkötött szerződések esetén

A FESZOFÉ Ferencvárosi Szociális Foglalkoztató és Ellátó Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 1097 Budapest, Gubacsi út 89.; cégjegyzékszám: 01-09-890519; adószám: 18229329-2-43., „FESZOFÉ”) a szerződéses partnere személyes adatait a szerződés létesítése, teljesítése és megszüntetése céljából. A FESZOFÉ adatvédelmi tisztviselőt nevezett ki, a FESZOFÉ adatvédelmi tisztviselője a DataPro Tanácsadó Betéti Társaság. Az adatvédelmi tisztviselő elérhetősége: adatvedelem@feszofe.hu.

A FESZOFÉ a személyes adatokat a szerződés fennállása alatt az általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdése b) pontja alapján kezeli (szerződés teljesítéséhez szükséges adatkezelés), illetve a szerződés megszűnését követően az általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdése c) pontja alapján kezeli (jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges adatkezelés). A FESZOFÉ a személyes adatokat harmadik személy részére nem adja át. A FESZOFÉ a jelen szerződésben foglalt személyes adatokat papíralapon kezeli és a szerződés megszűnésétől számított 8 évig tárolja.

Ön, mint a FESZOFÉ szerződő partnere jogosult a személyes adataihoz hozzáférést kérni, a személyes adatai helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását kérni, illetve automatizált (elektronikus úton folytatott) adatkezelés esetén az adathordozhatósághoz való jogát gyakorolni. Az érintetti jogok gyakorlására vonatkozó részletes információ a FESZOFÉ honlapján az adatvédelem fül alatt érhető el.

Az egyes jogok gyakorlásával, valamint a személyes adataira vonatkozó joga megsértése esetén a FESZOFÉ adatvédelmi tisztviselőjéhez az adatvedelem@feszofe.hu e-mail címen fordulhat.

Személyes adataira vonatkozó jogának megsértése esetén panaszt tehet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9.; e-mail cím: ugyfelszolgalat@naih.hu; telefonszám: +36 (1) 391-1400, honlap címe: naih.hu), illetve lehetősége van adatainak védelme érdekében bírósághoz fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) vagy a tartózkodási helye (ideiglenes lakcím), illetve a FESZOFÉ székhelye szerint illetékes törvényszéknél nyújtja-e be keresetét.

Nem magánszeméllyel megkötött szerződések esetén

A FESZOFÉ Ferencvárosi Szociális Foglalkoztató és Ellátó Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 1097 Budapest, Gubacsi út 89.; cégjegyzékszám: 01-09-890519; adószám: 18229329-2-43., „FESZOFÉ”) a szerződéses partnere képviselőjének személyes adatait a szerződés létesítése, teljesítése és megszüntetése céljából. A FESZOFÉ adatvédelmi tisztviselőt nevezett ki, a FESZOFÉ adatvédelmi tisztviselője a DataPro Tanácsadó Betéti Társaság. Az adatvédelmi tisztviselő elérhetősége: adatvedelem@feszofe.hu.

A FESZOFÉ a személyes adatokat a szerződés fennállása alatt az általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdése f) pontja alapján kezeli (jogos érdeken alapuló adatkezelés), illetve a szerződés megszűnését követően az általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdése c) pontja alapján kezeli (jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges adatkezelés). A FESZOFÉ jogos érdeke, hogy a szerződés cégszerűen aláírásra kerüljön a szerződő partner részéről és ennek érdekében a szerződésben szerepeljenek a szerződés cégszerű aláírására jogosult személy személyes adatai. A FESZOFÉ a jelen szerződésben foglalt személyes adatokat harmadik személy részére nem adja át. A FESZOFÉ a jelen szerződésben foglalt személyes adatokat papíralapon kezeli és a szerződés megszűnésétől számított 8 évig tárolja.

Ön, mint a FESZOFÉ szerződő partnerének képviselőjére jogosult személy jogosult a személyes adataihoz hozzáférést kérni, a személyes adatai helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását

kérni, illetve tiltakozhat az adatkezelés ellen. Az érintetti jogok gyakorlására vonatkozó részletes információ a FESZOFÉ honlapján az adatvédelem fül alatt érhető el.

Az egyes jogok gyakorlásával, valamint a személyes adataira vonatkozó joga megsértése esetén a FESZOFÉ adatvédelmi tisztviselőjéhez az adatvedelem@feszofe.hu e-mail címen fordulhat.

Személyes adataira vonatkozó jogának megsértése esetén panaszt tehet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9.; e-mail cím: ugyfelszolgalat@naih.hu; telefonszám: +36 (1) 391-1400, honlap címe: naih.hu), illetve lehetősége van adatainak védelme érdekében bírósághoz fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) vagy a tartózkodási helye (ideiglenes lakcím), illetve a FESZOFÉ székhelye szerint illetékes törvényszéknél nyújtja-e be keresetét.

